**План мероприятий по информатизации**

**образовательного процесса в школе**

**на 2013 -2014 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
| 1 | Формирование информационно-коммуникативной компетентности учащихся. Обучение работы с информацией | В течение года | Учителя школы |
| 2 | Оснащение школы компьютерной техникой | В течение года | Директор |
| 3 | Использование информационных услуг Интернета в практике работы школы | Постоянно | Зам.директора по УВР |
| 4 | Использование в работе школы электронной почты | Постоянно | Делопроизводитель |
| 5 | Повышение квалификации учителей | В течение года | Зам.директора по УВР |
| 6 | Обмен опытом работы по информатизации учебного процесса на заседаниях методических объединений учителей предметников | Один раз в полугодии | Руководители МО |
| 7 | Использование компьютеров и ресурсов Интернета для проведения интегрированных уроков | В течение года | Зам.диретора по УВР |
| 8 | Обновление школьного сайта  | В течение года | Техник  |
| 9 | Приобретение расходных материалов | В течение года | Завхоз  |
| 10 | Приобретение программного обеспечения для учебного процесса | В течение года | Завхоз  |

Ответственный за информатизации школы: Неустроева А.А.

**План работы школы по преемственности между начальным и основным общим образованием**

**на 2013 – 2014 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Цель проводимого мероприятия | Сроки проведения | Ответственные за проведение мероприятия | Выход |
| 1 | Заседание методического совета | Коррекция и утверждение плана работы по преемственности между начальным и основным общим образованием на год | сентябрь | Зам.директора по УВР | Доведения уточненного плана работы по преемственности до педагогического состава шкоы |
| 2 | Нулевой замер знаний и умений учащихся 5 классов по русскому языку, математике и чтению | Определить степень сохранности ЗУН учащихся а кус начальной школы | октябрь | Руководители МО | Разработка системы повторения учебного материала за курс начальной школы |
| 3 | Родительское собрание 5 классов при участии учителей-предметников и школьного психолога | Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5 классов, с содержанием и методами обучения, с системой требований к учащимся 5 классов. Подведение итогов успеваемости в I четверти | Ноябрь | Классный руководитель | Организация работы с родителями по вопросам адаптации учащихся, предупреждения взаимных претензий |
| 4 | Смотр кабинетов начальной школе | Контроль наличия материалов для организации самостоятельной работы учащихся | Декабрь  | Руководители МО, зам.дир. по УВР | Использование дидактического материала, графиков, таблиц ит.д. для самостоятельной работы учащихся. |
| 5 | Контрольные срезы знаний учащихся 4 класса (математика, русский язык, чтение) | Промежуточный контроль ЗУН | Январь | Зам.дир. по УВР, руководители МО | Индивидуальная беседа с учителями 4 классов по результатам срезов. Рекомендации п коррекции знаний учащихся |
| 6 | Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей математики, русского языка и литературы | Определения соответствия программных требований, предъявляемым к учащимся выпускных классов начальной школы, с требованиями предъявляемыми учителями средней школы | В течение года | Руководители МО | Проведение руководителями МО средней школы консультаций для учителей начальной школы. Обмен опытом посредством открытых уроков. |
| 7 | Психологическое тестирование учащихся 4 классов | Изучение личности выпускника начальной школы | Февраль | Школьный психолог | Составление психологической характеристики классных коллективов. |
| 8 | Психолого-педагогический консилиум по 4 классам | Анализ результатов диагностики уроков ЗУН учащихся 4 класса. Определение соответствия уровня подготовленности каждого ученика 4 класса требованиям средней школы | Март | Зам.дир. по УВР | Составление психологического и педагогического портрета каждого ученика и классных коллективов.  |
| 9 | Экскурсии выпускных классов начальной школы по территории средней школы | Знакомство учащихся с кабинетной системой средней школы | Апрель  | Классный руководитель |  |
| 10 | Совещание при директоре | Подведение итогов по преемственности между начальным и основным общим образованием за истекший год. | Май  | Директор  | Разработка плана преемственности на следующий год с учетом опыта и пожеланий педколлектива |
| 11 | Торжественная линейка | Перевод выпускников начальной школы в среднюю | Последняя неделя обучения | Администрация |  |
| 12 | Совещание при директоре | Комплектование 5 классов | Июнь  | Директор | Составление списочного состава 5 класса, утверждение педагогического состава и классного руководителя 5 класса |

Зам.директора по УВР: Неустроева А.А.